



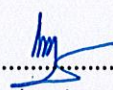
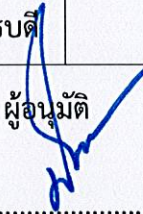
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

คู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน
จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย

รหัสเอกสาร : ...SOP-103-01...

ISSUE :03.....

วันที่บังคับใช้ : 10 ก.ย. 2568

คณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก  (นางณัฐกานต์ ม่วงเขียว) นักวิชาการพัสดุชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	ผู้ช่วยอธิการบดี/รองอธิการบดี ที่กำกับ  (อาจารย์ธานี สมวงศ์) รองอธิการบดี
 (รองศาสตราจารย์ประมุข อุณหเลขกะ) อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	

 มทร.สุวรรณภูมิ	คู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัย	รหัสเอกสาร SOP 103-01	ออกวันที่ 10 ก.ย. 2568	เขียนโดย: กองนโยบายและแผน ควบคุมโดย: สำนักงานอธิการบดี อนุมัติโดย: อธิการบดี
--	--	--------------------------	---------------------------	--

เอกสารต้นฉบับ

DOCUMENT CENTER
ORIGINAL

เอกสารควบคุม
CONTROLLED COPY
BY
DOCUMENT CENTER

หน้า 1/5

1. วัตถุประสงค์ : เพื่อให้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งนโยบายของสภามหาวิทยาลัย และนโยบายของผู้บริหารมหาวิทยาลัย โดยเชื่อมโยงกับปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัย
2. ขอบข่าย : แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อจัดทำประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการที่สำคัญ และค่าเป้าหมาย ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย การจัดเก็บข้อมูลการดำเนินการ ตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อถ่ายทอดลงสู่ผู้ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ และค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. เกณฑ์คุณภาพ :
 - เกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษา
 - o ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของสถาบันเพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของสถาบัน
 - เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX)
 - o หมวด 2 กลยุทธ์ (Strategy)
 - 2.1 การจัดทำกลยุทธ์ (Strategy Development)
 - ก. กระบวนการจัดทำแผนกลยุทธ์ (Strategy Development PROCESS)
 - ข. วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (STRATEGIC OBJECTIVES)

 มทร.สุพรรณภูมิ	คู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย	รหัสเอกสาร SOP 103-01	ออกวันที่ 10 ก.ย. 2568	เขียนโดย: กองนโยบายและแผน ควบคุมโดย: สำนักงานอธิการบดี อนุมัติโดย: อธิการบดี
---	--	--------------------------	---------------------------	--

เอกสารต้นฉบับ

DOCUMENT CENTER
ORIGINAL

เอกสารควบคุม
CONTROLLED COPY
BY
DOCUMENT CENTER

หน้า 2/5

4. เอกสารอ้างอิง :
- พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี
 - แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติที่เกี่ยวข้อง
 - แผนการปฏิรูปประเทศ
 - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ
 - แผนด้านการอุดมศึกษาเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนของประเทศ
 - นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา
 - นโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
 - นโยบายของสภามหาวิทยาลัย
 - นโยบายของมหาวิทยาลัย
 - แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ระยะ 20 ปี
 - กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

5. เอกสารประกอบการทำงาน

ชื่อเอกสารแนบ	รหัสเอกสาร
1. แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	FM-SOP 103-01-01
2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	FM-SOP 103-01-02
3. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการ	FM-SOP 103-01-03
4. คู่มือเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence: EdPEX)	FM-SOP 103-01-04
5. ข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง	FM-SOP 103-01-05

6. คำจำกัดความ

แผนยุทธศาสตร์	หมายถึง แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
มหาวิทยาลัย	หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
กผ.	หมายถึง กองนโยบายและแผน

 มทร.สุวรรณภูมิ	คู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัย	รหัสเอกสาร SOP 103-01	ออกวันที่ 10 ก.ย. 2568	เขียนโดย: กองนโยบายและแผน ควบคุมโดย: สำนักงานอธิการบดี อนุมัติโดย: อธิการบดี
---	--	--------------------------	---------------------------	--

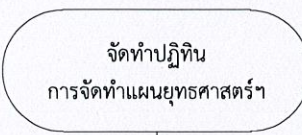
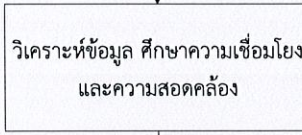
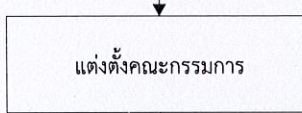
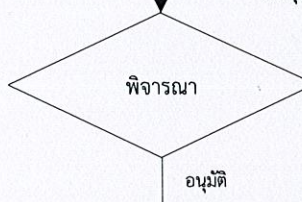
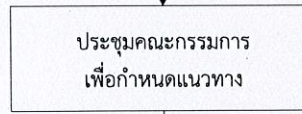
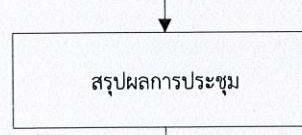
เอกสารต้นฉบับ

DOCUMENT CENTER

เอกสารควบคุม
 CONTROLLED COPY
 BY
 DOCUMENT CENTER

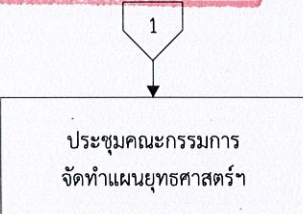
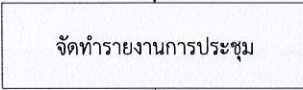
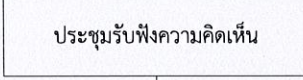
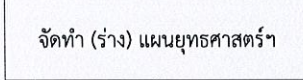
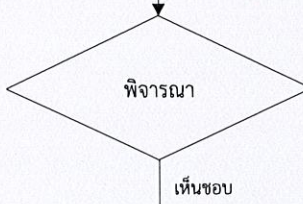
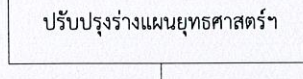
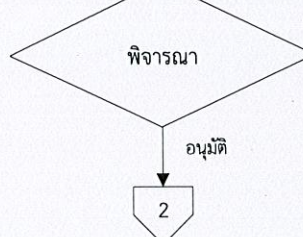
หน้า 3/5

7. ขั้นตอนการทำงาน

ลำดับ ที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน (Flowchart)	ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
1	กผ. (งานแผน และงบประมาณ)		พิจารณาช่วงเวลา และกระบวนการ จัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ จัดทำปฏิทิน การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ	1 วัน	ปฏิทินกระบวนการจัดทำ แผนยุทธศาสตร์ฯ
2	กผ. (งานแผน และงบประมาณ)		วิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ศึกษาความเชื่อมโยงของแผน และความสอดคล้องกับนโยบายต่าง ๆ	20 วัน	- ข้อมูลยุทธศาสตร์ชาติ - ข้อมูลยุทธศาสตร์ กระทรวง - แผนยุทธศาสตร์ฯ - นโยบายรัฐบาล
3	กผ. (งานแผน และงบประมาณ)		(ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำ แผนยุทธศาสตร์ฯ	1 วัน	(ร่าง) คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ
4	อธิการบดี		เสนออธิการบดี ผ่านรองอธิการบดี พิจารณาลงนาม	1 วัน	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ (ที่ได้รับอนุมัติ)
5	คณะกรรมการ ยกร่างแผน ยุทธศาสตร์ฯ/ กผ.		จัดประชุมคณะกรรมการ เพื่อกำหนดแนวทางในการจัดทำ แผนยุทธศาสตร์ฯ	1 วัน	หนังสือเชิญประชุม
6	กผ. (งานแผน และงบประมาณ)		รวบรวมสรุปผลการจัดทำแนวทาง ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ	3 วัน	รายงานการประชุม

 มทร.สุวรรณภูมิ	คู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	รหัสเอกสาร SOP 103-01	ออกวันที่ 10 ก.ย. 2568	เขียนโดย: กองนโยบายและแผน ควบคุมโดย: สำนักงานอธิการบดี อนุมัติโดย: อธิการบดี
	มหาวิทยาลัย เอกสารต้นฉบับ	CONTROLLED COPY BY DOCUMENT CENTER		

หน้า 4/5

ลำดับ ที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน (Flowchart)	ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
7	คณะกรรมการ ยกร่างแผน ยุทธศาสตร์/ กผ.		จัดประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ฯ	1 วัน	หนังสือเชิญประชุม
8	กผ. (งานแผน และงบประมาณ)		รวบรวมข้อมูลที่ได้รับจากการประชุม และจัดทำรายงานการประชุม คณะกรรมการยกร่างแผนยุทธศาสตร์ฯ	7 วัน	รายงานการประชุม
9	คณะกรรมการ ยกร่างแผน ยุทธศาสตร์/ กผ.		ประชุมรับฟังความคิดเห็น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	1 วัน	รายงานการประชุม
10	คณะกรรมการ ยกร่างแผน ยุทธศาสตร์/ กผ.		จัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ฯ เพื่อเสนอคณะกรรมการอำนวยการ พิจารณา	7 วัน	(ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ฯ
11	คณะกรรมการ ยกร่างแผน ยุทธศาสตร์ฯ		จัดประชุมคณะกรรมการอำนวยการ เพื่อพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์ฯ	1 วัน	- หนังสือเชิญประชุม - (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ฯ
12	คณะกรรมการ ยกร่างแผน ยุทธศาสตร์/ กผ.		จัดทำข้อมูลตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการอำนวยการ เพื่อเสนอ สภามหาวิทยาลัย	3 วัน	(ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ฯ
13	สภามหาวิทยาลัย		เสนอ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ฯ ต่อสภามหาวิทยาลัย	3 วัน	หนังสือขออนุญาตนำ ระเบียบวาระเข้าที่ประชุม สภามหาวิทยาลัย

ISSUE :03.....

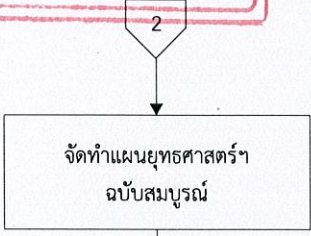
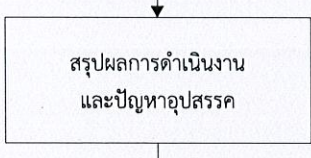
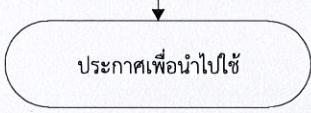
วันที่บังคับใช้.....10 ก.ย. 2568

 มทร.สุวรรณภูมิ	คู่มือการปฏิบัติงานตามมาตรฐาน ขั้นตอนการปฏิบัติงาน จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัย	รหัสเอกสาร SOP 103-01	ออกวันที่ 10 ก.ย. 2568	เขียนโดย: กองนโยบายและแผน ควบคุมโดย: สำนักงานอธิการบดี อนุมัติโดย: อธิการบดี
---	--	--------------------------	---------------------------	--

เอกสารต้นฉบับ

เอกสารควบคุม
CONTROLLED COPY
BY
DOCUMENT CENTER

หน้า 5/5

ลำดับ ที่	ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิสายงาน (Flowchart) ORIGINAL	ขั้นตอน	ระยะเวลา ดำเนินการ	เอกสารที่เกี่ยวข้อง
14	กผ. (งานแผน และงบประมาณ)		แผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับสมบูรณ์	10 วัน	แผนยุทธศาสตร์ฯ ฉบับสมบูรณ์
15	กผ. (งานแผน และงบประมาณ)		จัดทำสรุปประเด็นปัญหาและ หาแนวทางแก้ไข เพื่อใช้เป็นแนวทาง ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ฯ ครั้งต่อไป	1 วัน	เอกสารสรุปผล การดำเนินงาน
16	กผ. (งานแผน และงบประมาณ)		ประกาศเผยแพร่แผนยุทธศาสตร์ฯ เพื่อให้หน่วยงานนำไปปฏิบัติ	2 วัน	หนังสือนำเสนอแจ้งหน่วยงาน

8. วิธีการปฏิบัติงาน :

ที่	วิธีการปฏิบัติงาน	รหัสเอกสาร
1	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	WF-SOP 103-01-01
2	รวบรวม สรุปผลการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	WF-SOP 103-01-02
3	จัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	WF-SOP 103-01-03
4	จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ฉบับสมบูรณ์	WF-SOP 103-01-04
5	ประกาศเผยแพร่แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อให้หน่วยงานนำไปปฏิบัติ	WF-SOP 103-01-05

 มทร.สุวรรณภูมิ	วิธีการปฏิบัติงาน คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	รหัสเอกสาร : WF SOP 103-01-01 วันที่บังคับใช้ :1.0.ก.ย. 2568.. ISSUE :03.....
---	--	---

เอกสารต้นฉบับ

DOCUMENT CENTER
ORIGINAL



หน้า 1/1

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งนโยบายของสภามหาวิทยาลัย และนโยบายของผู้บริหารมหาวิทยาลัย โดยเชื่อมโยงกับปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัย

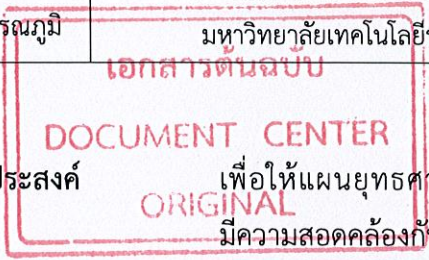
2. ขอบข่าย

แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อจัดทำประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการที่สำคัญ และค่าเป้าหมาย ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย การจัดเก็บข้อมูลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อถ่ายทอดลงสู่ผู้ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ และค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

3. วิธีปฏิบัติงาน

1. (ร่าง) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
2. จัดทำบันทึกข้อความ เพื่อนำเสนออธิการบดี ผ่านรองอธิการบดี ผ่านผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
3. จัดทำบันทึกข้อความส่งสำนักคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

 มทร.สุวรรณภูมิ	วิธีการปฏิบัติงาน รวบรวม สรุปผลการกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทาง การดำเนินงานการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	รหัสเอกสาร : WF SOP 103-01-02 วันที่บังคับใช้ :10 กย. 2568 ISSUE :03.....
---	--	---



1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งนโยบายของสภามหาวิทยาลัย และนโยบายของผู้บริหารมหาวิทยาลัย โดยเชื่อมโยงกับปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัย

2. ขอบข่าย

แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อจัดทำประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการที่สำคัญ และค่าเป้าหมาย ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย การจัดเก็บข้อมูลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อถ่ายทอดลงสู่ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ และค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

3. วิธีปฏิบัติงาน

ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ ข้อมูลจากที่ประชุมคณะกรรมการร่างยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในการกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย การจัดเก็บข้อมูลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ และกำหนดแนวทางในการจัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ

 มทร.สุวรรณภูมิ	วิธีการปฏิบัติงาน จัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชภัฏนครพนม	รหัสเอกสาร : WF SOP 103-01-03 วันที่บังคับใช้ :1.0.ก.ย. 2568 ISSUE :03.....
	เอกสารควบคุม CONTROLLED COPY BY DOCUMENT CENTER	

หน้า 1/1

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏนครพนม มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งนโยบายของสภามหาวิทยาลัย และนโยบายของผู้บริหารมหาวิทยาลัย โดยเชื่อมโยงกับปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัย

2. ขอบข่าย

แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏนครพนม เพื่อจัดทำประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการที่สำคัญ และค่าเป้าหมาย ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย การจัดเก็บข้อมูลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏนครพนม เพื่อถ่ายทอดลงสู่ผู้ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ และค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

3. วิธีปฏิบัติงาน

1. จัดทำ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏนครพนม ตามข้อมูลที่รวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ จากที่ประชุมคณะกรรมการยกร่างยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏนครพนม ในการกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทางการดำเนินงาน ของคณะกรรมการยกร่างยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏนครพนม
2. จัดทำแบบประชาพิจารณ์ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏนครพนม
3. จัดประชุมรับฟังความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
4. ดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ สรุป ข้อมูลจากที่ประชุมรับฟังความคิดเห็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และปรับปรุง (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏนครพนม
5. เสนอ (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏนครพนม ต่อคณะกรรมการอำนวยการพิจารณาก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

 มทร.สุพรรณภูมิ	วิธีการปฏิบัติงาน จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลสุวรรณภูมิ ฉบับสมบูรณ์	รหัสเอกสาร : WF SOP 103-01-04 วันที่บังคับใช้ :10 ก.ย. 2568 ISSUE :03.....
---	--	--

เอกสารต้นฉบับ

DOCUMENT CENTER
ORIGINAL

เอกสารควบคุม
CONTROLLED COPY
BY
DOCUMENT CENTER

หน้า 1/1

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งนโยบายของสภามหาวิทยาลัย และนโยบายของผู้บริหารมหาวิทยาลัย โดยเชื่อมโยงกับปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัย

2. ขอบข่าย

แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อจัดทำประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการที่สำคัญ และค่าเป้าหมาย ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย การจัดเก็บข้อมูลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ เพื่อถ่ายทอดลงสู่ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ และค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

3. วิธีปฏิบัติงาน

1. สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ
2. ดำเนินการจัดทำสรุปประเด็นปัญหาและแนวทางแก้ไข ตามข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำ/ทบทวนแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ ในคราวถัดไป

 มทร.สุวรรณภูมิ	วิธีการปฏิบัติงาน ประกาศเผยแพร่แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีราชภัฏสุวรรณภูมิ เพื่อให้หน่วยงานนำไปปฏิบัติ	รหัสเอกสาร : WF SOP 103-01-05 วันที่บังคับใช้ :10 ก.ย. 2568 ISSUE :03.....
---	---	--



หน้า 1/1

1. วัตถุประสงค์

เพื่อให้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏสุวรรณภูมิ มีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งนโยบายของสภามหาวิทยาลัย และนโยบายของผู้บริหารมหาวิทยาลัย โดยเชื่อมโยงกับปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของมหาวิทยาลัย

2. ขอบข่าย

แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏสุวรรณภูมิ เพื่อจัดทำประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด กลยุทธ์ โครงการที่สำคัญ และค่าเป้าหมาย ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บท แผนการปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภา และแผนอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดหลักเกณฑ์ แนวทางการดำเนินงาน ตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย การจัดเก็บข้อมูลการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏสุวรรณภูมิ เพื่อถ่ายทอดลงสู่ผู้ปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ และค่าเป้าหมายที่กำหนดไว้

3. วิธีปฏิบัติงาน

1. ดำเนินการเผยแพร่แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏสุวรรณภูมิ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น
 - 1.1 เผยแพร่แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏสุวรรณภูมิ ในเว็บไซต์มหาวิทยาลัย www.rmutsb.ac.th
 - 1.2 เผยแพร่แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏสุวรรณภูมิ ในเว็บไซต์กองนโยบายและแผน www.plan.rmutsb.ac.th
2. จัดทำบันทึกแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชภัฏสุวรรณภูมิ ทราบและดำเนินการแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะ/สถาบัน/สำนัก/กอง ให้สอดคล้อง เชื่อมโยง กับมหาวิทยาลัยต่อไป